ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И АВХИВНОГО ДЕЛА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

«ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ

 БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ И. С. НИКИТИНА»

ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРОВ ЧТЕНИЯ

НА БАЗЕ ПУБЛИЧНЫХ БИБЛИОТЕК

(Методические рекомендации)

Воронеж

ВОУНБ им. И. С. Никитина

2013

УДК 028

ББК 78.303

O-64

Печатается по решению редакционно-издательского

совета ВОУНБ им. И. С. Никитина

Редакционный совет:

Л. М. Смирнова – председатель,

О. Б. Калинина, Н. С. Лучникова,

Ю. М. Нененкова, Л. В. Символокова,

Л.А. Шметкова.

Составитель: О. А. Марченко

О-64 Организация Центров чтения на базе библиотек муниципальных районов (методические рекомендации) / Воронеж. обл. универс. науч. б-ка им. И. С. Никитина; сост.: О. А. Марченко. – Воронеж: ВОУНБ им. И. С. Никитина, 2013. – 31 с.

Методические материалы разработаны в помощь специалистам публичных библиотек - инициаторам локальных программ и проектов в сфере поддержки и развития чтения, а также руководителям органов управления культуры. Материалы основаны на обобщенном опыте работы библиотек различных регионов Российской Федерации.

 ©ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ

 НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ И.С. НИКИТИНА, 2013

**Методические рекомендации по организации Центров чтения**

**на базе публичных библиотек**

Введение

К началу XXI века в российском обществе остро стала ощущаться проблема падения интереса населения к чтению, что явилось как отражением мировых тенденций, так и следствием произошедших в России общественных изменений.

В настоящее время в российском обществе наблюдаются следующие тенденции:

- увеличивается количество россиян, не читающих или обращающихся от случая к случаю к печатной продукции;

- усиливается развлекательная составляющая чтения;

 - возрастает функциональная неграмотность среди школьников и студентов;

- ухудшается владение родным языком;

Снижение интереса к книге и чтению, появление людей с вторичной и функциональной неграмотностью вызывает тревогу не только у ученых, педагогов и общественных деятелей, но и у специалистов библиотечного и книжного дела. Проблемы чтения встали в один ряд с важными государственными задачами. Только от читающих людей можно ждать достижений мирового уровня в науке, технике, культуре и искусстве.

В 2006 году по заказу Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям и Российского книжного союза разработана «Национальная программа поддержки и развития чтения». Программа является ответом на необходимость формирования в стране современного полноценного информационного общества. Она предусматривает комплекс мер, направленных на повышение культуры чтения, уровня знаний, создание информационной среды и иных условий, стимулирующих рост культурного и интеллектуального потенциала нации. Успех Национальной программы поддержки и развития чтения зависит от качества ее реализации на уровне регионов. Необходимо делать особый акцент на то, что все мероприятия программы должны иметь четко выраженный адресный характер. Важно, чтобы в процессе ее реализации все в ней продумывалось в расчете не на абстрактного среднестатистического россиянина, а на конкретные группы читателей.

Творческая реализация Программы на местах – необходимость, требующая от каждого большой и вдумчивой работы. Нужно создать такой общественный климат и сформировать такие условия, которые одновременно и побуждали бы людей читать, и обеспечивали им доступность любых современных изданий в книжных магазинах, в библиотеках, в Интернете.

Создание на базе библиотек специализированных структур - Центров чтения - позволит объединить интеллектуальные силы местного сообщества, образовательные и культурные учреждения вокруг книжно-читательских программ. Высшая цель, ради которой должны создаваться Центры чтения - формирование читательской культуры и читательской компетентности.

Есть несколько общих правил, которые стоит иметь в виду при организации Центров чтения. Прежде всего, необходимо провести мониторинг и выявить проблему «нечтения». Исследование должно быть направлено на несколько целевых групп:

- дети и подростки;

- учащаяся молодежь и взрослые, продолжающие свое образование и повышающие квалификацию;

- читающая группа взрослого населения (с подгруппами по возрасту, количеству и качеству читаемой литературы);

- группа взрослого населения, не читающая печатную продукцию, но пользующаяся другими источниками получения информации;

- маргинальная группа.

Центр чтения может разрабатывать собственные методики изучения культуры чтения в регионе совместно с другими организациями и учреждениями. Очень важно, что в Национальной программе поддержки и развития чтения четко обозначено значение социального партнерства, определена необходимость согласованных действий всех субъектов (библиотек, образовательных учреждений, СМИ, книжной индустрии), поставлена задача преодоления ведомственной разобщенности в продвижении книги.

Сотрудничество с книжными магазинами и издательствами позволит выявить особенности книжного рынка региона, комплектования библиотечных фондов. Подобное сотрудничество позволит Центру чтения влиять на формирование библиотечных фондов, ассортимент книжных магазинов.

Цели и задачи Центра должны быть конкретными, достижимыми, измеримыми, ориентированными во времени.

Целью Центра чтения должно стать повышение статуса книги и развитие читательской культуры на местном уровне.

Для реализации этой цели Центр должен:

-объединять специалистов из государственных органов, учреждений и организаций для разработки и проведения мероприятий, направленных на поддержание престижа чтения и его общественной значимости;

-осуществлять координацию работы и методическое руководство деятельностью заинтересованных организаций в проведении кампаний, связанных с пропагандой книги и чтения в крае;

-привлекать новых партнеров для совместной работы по продвижению чтения.

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ЦЕНТРОВ ЧТЕНИЯ**

Важным фактором в появлении Центра и определении его статуса является осознание руководством библиотеки того, каковы цели и задачи Центра, кто именно может заниматься этой работой, насколько она соответствует текущим приоритетам библиотеки.

Можно предложить следующие организационные формы создания Центра чтения:

- Центр чтения как самостоятельное структурное подразделение библиотеки.

Центр функционирует как самостоятельный отдел. Центр не занимается непосредственно обслуживанием читателей. Он работает, как внутренний отдел библиотеки с организационными, аналитическими и прочими задачами.

- Центр чтения на базе одного из отделов библиотеки.

Центр чтения является одним из направлений деятельности того или иного структурного подразделения (абонемент, читальный зал). В последние годы в библиотеках создаются отделы развития, отделы культурных программ, на базе которых могут работать Центры чтения на правах сектора.

- Центр чтения как межотдельская группа.

Центр создается как рабочая группа, творческий коллектив из сотрудников разных структурных подразделений специальным приказом директора. В задачи Центра входит координация деятельности по продвижению чтения как внутри самой библиотеки, так и за ее пределами. Центрам чтения, имеющих статус межотдельской группы, рекомендуется взять на себя методические функции в области продвижения чтения и оказывать методическую поддержку различным проектам и акциям.

В библиотеках, где Центр будет выделен в самостоятельную структуру, к работе в данном направлении могут привлекаться все отделы библиотеки. Руководитель Центра является координатором деятельности по продвижению книги и чтения в масштабах библиотеки.

- Центр чтения, функционирующий в виртуальной среде. Важным направлением деятельности Центра будет разработка и ведение веб-сайта, на котором рекомендуется размещать материалы: сведения о Центре, тексты документов, регламентирующих деятельность Центра, основные направления его деятельности, программы продвижения чтения, информацию о наиболее значимых новинках литературы и литературной жизни региона, интерактивные опросы, полезные ссылки.

Руководство Центром может осуществлять:

- непосредственно директор библиотеки;

 - заместитель директора;

- заведующий отделом.

Эффективная работа будет построена при любом варианте. Подчиненность Центра дирекции библиотеки означает, что руководство библиотеки, осознавая важность проблем чтения, берет на себя основную ответственность за решение этих проблем. При этом подключение административного ресурса позволит выполнять основные задачи Центра в более полном объеме в рамках конкретной библиотеки и будет способствовать более полной реализации функций центра чтения во внешней среде. При формировании Центров чтения как самостоятельных структур рекомендуется разработка логотипов (эмблем), девизов (слоганов), в том числе с привлечением читателей на основе творческих конкурсов.

Необходимо представить грамотно разработанный проект Центра чтения. Он должен включать в себя:

-постановку и обоснование цели;

-устав центра чтения;

-предполагаемые источники финансирования;

-кадровое и техническое обеспечение;

-круг партнеров;

-план мероприятий;

-перспективы развития;

Деятельность Центра чтения должна регламентироваться Положением и Уставом. Эти документы могут содержать следующие пункты:

- Статус Центра.

- Цели и Задачи Центра.

- Направление деятельности.

- Руководство центром.

- Финансовое обеспечение работы Центра.

- Общественный совет по чтению.

Общественный совет по чтению (или координационный совет) призван быть координационным органом, с помощью которого достигается одна из главных целей – партнерство всех групп и организаций.

Для создания Центров чтения необходима активизация материальных, технических, информационных и кадровых ресурсов.

**Материальные ресурсы.**

Источниками финансирования могут быть:

- целевые средства, выделяемые управлением культуры;

- спонсорская помощь;

- гранты;

Для получения финансовой поддержки нужно доказать общественности актуальность создания Центра чтения и целесообразность его создания именно на базе вашей библиотеки.

**Технические ресурсы.**

Деятельность Центра должна осуществляться в современном информационном режиме.

В работе Центра чтения могут быть максимально задействованы:

- Интернет;

- электронная почта;

- различные компьютерные программы для создания разного рода рекламной и изобразительной продукции.

**Информационные ресурсы**. Для работы Центров чтения необходима мощная информационная база, позволяющая разработать стратегию повышения статуса книги в обществе. Желательно, чтобы сотрудники Центра чтения располагали как можно более полной информацией:

- о проблемах современной культуры, культуры чтения, общественном мнении о книге и чтении;

- о государственной политике в области культуры и культуры чтения в том числе;

- о новинках книжного рынка;

- о событиях культурной жизни региона и страны.

**Кадровые ресурсы**. Сотрудником Центра чтения должен быть человек, хорошо разбирающийся в вопросах литературы и искусства, активно интересующийся культурной жизнью страны и края, способный к аналитической и творческой деятельности. Это должен быть специалист, использующий в своей работе новейшие информационные технологии, умеющий налаживать разного рода деловые и творческие контакты, работать с аудиторией. На сотрудника Центра ложится обязанность организовывать и контролировать работу Центра: составлять планы мероприятий, определять перспективы развития, налаживать деловые контакты с партнерами, проводить кампании и акции Центра чтения, изучать читательскую культуру.

От квалификации персонала библиотеки, повышения уровня их литературной компетентности, знаний новых технологий продвижения чтения и будет зависеть успех реализации Национальной программы поддержки и развития чтения.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРОВ ЧТЕНИЯ**

К основным направлениям деятельности Центров чтения относятся:

– программно-проектная деятельность;

– развитие партнерских связей и объединение усилий по продвижению чтения с широким кругом заинтересованных организаций и учреждений;

– привлечение к чтению широких слоев населения помимо читателей библиотек;

– координация деятельности по продвижению чтения;

– рекламная деятельность в поддержку книги, чтения, библиотеки;

– организация и проведение массовых мероприятий для читателей библиотеки;

– организация клубной деятельности, создание читательских объединений разной адресной и тематической направленности;

– развитие контактов со СМИ;

– продвижение чтения в виртуальном пространстве;

– проведение исследований по чтению;

– развитие навигации в современном литературном потоке.

Деятельность Центра должна быть направлена на поддержание престижа чтения в крае и его общественной значимости. Это предполагает наличие краеведческого аспекта в работе Центра, организации его деятельности с учетом особенностей региональной культуры.

Одним из направлений деятельности Центров чтения должна стать разработка и реализация проектов и программ на местном уровне. Такая деятельность рассматривается как неотъемлемая часть реализации Национальной программы поддержки и развития чтения.

В рамках программно-проектной деятельности Центрам чтения рекомендуется сотрудничать с писательскими союзами и объединениями, общественными организациями, образовательными учреждениями,органами власти, издательствами, предприятиями книжной торговли, коммерческими организациями, частными предпринимателями. Программы по популяризации книги и чтения должны реализоваться с привлечением в библиотеку всех категорий населения, но особое внимание нужно уделять содействию чтения детей, подростков и молодежи. Необходимой составляющей современной просветительской деятельности библиотек сегодня должна стать мотивация детей и молодежи к чтению полезной литературы, участию в различных конкурсах, творческой самореализации.

В продвижении чтения большую роль играет реклама. Целью проводимых рекламных кампаний является, прежде всего, привлечение в библиотеку новых пользователей. При правильной организации реклама очень эффективна. Перспективным направлением деятельности Центров чтения должна стать библиотечная Интернет-реклама. Но для того, чтобы реклама работала, нужно разработать стратегию рекламной кампании. Основной источник разработки стратегии рекламной кампании – общая программа деятельности организации. Информировать, напоминать, заинтересовывать – вот задачи, которые являются приоритетными в этой работе.

Одним из направлений работы Центра необходимо определить рекламно-издательскую деятельность, которая благодаря новым библиотечным технологиям подачи информации о книге, будет способствовать привлечению к чтению. К основным группам рекламной продукции можно отнести:

 -информационную (листовки, буклеты, закладки, проспекты), сувенирную (календари, открытки, памятные адреса),

 -презентационную (дипломы, пригласительные билеты),

 -внутрибиблиотечную или выставочную (книжные выставки, информационные стенды).

Читатели, вовлеченные в круг деятельности Центра, должны иметь возможность:

- узнавать о новинках книжного рынка, получать информацию о новых поступлениях в библиотеки и магазины;

- по-новому взглянуть на классические художественные произведения;

- получать информацию об экранизации или театральной постановке того или иного художественного произведения;

- обсуждать за «круглым столом» проблемы культуры, в том числе культуры чтения, высказывать свое мнение о прочитанных книгах;

- получать информацию о проводимых Центром массовых мероприятиях;

- беседовать с интересными людьми – работниками культуры и искусства, общественными деятелями;

- публиковать на сайте Центра произведения собственного сочинения.

Технологии продвижения и популяризации чтения должны быть разнообразны и интересны по формам, методам и содержанию. К основным методам работы Центра чтения можно отнести:

- организацию книжных экспозиций и выставок книг, а для их рекламы рекомендуется использовать плакаты и листовки;

- создание «читательских групп»;

- образование так называемых «читательских цепочек» – читатели берут

книги, снабженные комментариями тех, кто ее уже прочитал, а затем добавляют к ним свои суждения;

- помощь в организации и проведении встреч небольших читательских

групп для обмена впечатлениями и эмоциями, вызванными прочитанными

книгами;

- создание «книжных гидов», предлагающих идеи, которые читатели могли бы использовать для обсуждения книг;

- обучение библиотекарей уверенно и профессионально рекомендовать

художественную литературу и другие книги взрослым читателям;

- организацию диалоговых встреч с писателями, а не лекций, во время которых публика молча слушает автора;

- организацию тематических мероприятий, позволяющих читателям познакомиться с книгами, о которых они никогда бы не узнали при других обстоятельствах;

В основу этих методов ляжет стремление помочь читателю узнать о широчайшем репертуаре доступных ему книг и открыть для него новые возможности выбора.

Центр чтения должен охватить своим влиянием тех, кто не может посетить библиотеку, но у кого можно пробудить интерес к чтению, нечитающую часть населения, особенно детей, находящихся в критических ситуациях (преимущественно из неблагоприятных семей), проблемные социальные группы – молодежь, взрослых, с так называемой вторичной неграмотностью, социально незащищенные категории граждан.

Деятельность Центров чтения должна быть достаточно разнообразна и не сводиться к нескольким мероприятиям. Важно, чтобы традиционные формы работы по продвижению книги и чтения обретали новые черты, расширяли свои рамки. Продвижение книги и чтения с использованием средств визуальной культуры все активнее должны входить в практику работы библиотек.

Рекомендуется усилить деятельность библиотек по продвижению книги и чтения за пределами библиотечного пространства. Новые и современные формы работы агитации за Чтение – это проведение акций, городских и районных фестивалей, конкурсов, бенефисов, турниров, праздников читательских удовольствий, циклов радио и телепередач, театрализованных книжно-литературных шоу на открытых площадях, с организацией книжной торговли, оформлением выставок. Это огромная работа, требующая внимания органов власти, привлечения руководителей различного уровня - административных, культурных, образовательных и коммерческих структур, СМИ и широких слоёв общества, так как основная цель мероприятий – привлечь внимание к книге, вызвать интерес к чтению, воспитать человека новой формации.

Создавая Центр чтения на базе конкретной библиотеки, необходимо пересмотреть организацию библиотечного пространства, буквально каждого уголка помещения, сделав его как можно удобнее и привлекательнее для пользователей.

Наиболее актуальной целью деятельности Центра чтения должна стать консолидация усилий всех общественных структур для повышения статуса книги и чтения в регионе.

Создание Центра чтения на базе библиотеки откроет новые перспективы для формирования современного образа библиотеки в информационном пространстве.

ГЛОССАРИЙ

**Глобализация** – совокупность социальных и культурных процессов (изменений), распространяющихся в мировом масштабе.

**Группа маргинальная** **-** группа, находящаяся на границе двух культур или субкультур и имеющая некоторую идентификацию с каждой из них. 2. Группа, отвергающая определенные ценности и традиции той культуры, в которой она возникает, и утверждающая свою собственную систему норм и ценностей.

**Коммуникация культурная** – обмен культурной информацией между лицами, организациями, субкультурами, странами.

**Компетентность культурная** – совокупность знаний, навыков, элементов культурного опыта, позволяющих индивиду свободно ориентироваться в социальном и культурном окружении и оперировать его элементами.

**Компетентность читательская** – совокупность знаний и навыков, позволяющих индивиду отбирать, понимать, организовывать информацию, представленную в печатной (письменной) форме, и успешно использовать ее в личных или общественных целях.

**Мониторинг** – периодическое отслеживание состояния социального (культурного) объекта или течения социокультурного процесса, осуществляемое в соответствии со специально разработанными, теоретически обоснованными доступными наблюдению показателями.

**Пространство книжное** (социокультурное) – часть социокультурного пространства, определяемая всеми процедурами, связанными с циркуляцией в обществе печатной продукции и содержащейся в ней информации, изданием, распространением, хранением и использованием печатных материалов и рукописей.

**Пространство социокультурное** – культурные объекты и процессы, разворачивающиеся вокруг них взаимодействия и коммуникации, организованные в соответствии с тремя фундаментальными социальными измерениями: институциональное (социальная структура), связанное с образом жизни людей (социальное расслоение, стратификация), территориальное (распределение социокультурного потенциала – общественное разделение труда, культурные ценности, учреждения культуры и т.п. по типам поселений).

**Центр книги** – это организация системы продвижения книги и чтения в регионе, это объединение членов местного сообщества для проведения региональных книжно-читательских акций и кампаний, это место встречи людей, читающих и любящих книгу.

**Приложения**

Приложение 1.

**Документы, регламентирующие деятельность**

**Центров чтения**

**УСТАВ ЦЕНТРА ЧТЕНИЯ**

**Красноярского края**

**1. Общие положения**

1.1. Краевая общественная организация «Центр чтения Красноярского края», в дальнейшем именуемая «Центр», является краевым добровольным самоуправляемым общественным объединением.

1.2. Полное название: Центр чтения Красноярского края.

1.3. Сокращенное название: Центр чтения.

1.4. Центр создан и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность на территории города Красноярска и Красноярского края.

1.6. Центр является некоммерческой организацией, не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.7. Центр является юридическим лицом с момента регистрации.

1.8. Центр имеет свою символику.

1.9. Юридический адрес: 660049, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 114.

**2. Цели и задачи Центра**

Центр ставит своей целью аккумулировать интеллектуальный потенциал края для создания мощного движения по привлечению к чтению и пользованию библиотеками всех категорий населения.

2.1. Для реализации своей главной цели Центр:

- объединяет специалистов из государственных органов, учреждений, организаций, фондов для разработки и проведения мероприятий, направленных на поддержание престижа чтения и его общественной значимости;

- организует и проводит широкие книжно-читательские акции, имеющие целью повышение читательской культуры и статуса книги;

- осуществляет координацию работы и методическое руководство деятельностью заинтересованных организаций в проведении кампаний, связанных с пропагандой книги в городе и крае;

- ведет оперативное консультирование по организационным и иным вопросам, касающимся деятельности Центра;

- привлекает новых партнеров для совместной работы по продвижению чтения.

2.2. Центр широко использует новые технологии в пропаганде книги:

- проводит книжно-литературные акции с использованием зрелищных и массмедийных форм;

- разрабатывает и создает изобразительную и рекламную продукцию с книжной символикой;

- организует сайт «Центр чтения Красноярского края» с размещением информации о книжной жизни и литературных событиях в стране и в крае, а также о деятельности Центра.

**3. Учредители и члены Центра**

3.1. Учредителями Центра являются:

- Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края;

- Библиотека им. В. В. Маяковского г. Зеленогорска;

- Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева;

- Красноярский государственный университет;

- Краевая детская библиотека;

- Красноярский литературный музей;

- Красноярская региональная общественная организация «Писатели Сибири»;

- Красноярский библиотечный коллектор.

3.2. Учредители Центра являются его членами и имеют соответствующие права и обязанности.

3.3. Членами Центра могут являться физические лица, достигшие 18 лет, а также юридические лица, непосредственно занимающиеся реализацией деятельности Центра: библиотеки, музеи, театры, высшие и средние учебные заведения, средства массовой информации и т. д.

3.4. Права и обязанности членов Центра

3.4.1. Члены Центра имеют право:

- участвовать в мероприятиях Центра, а также в разработке и реализации проектов и программ Центра;

- вносить на обсуждение предложения по осуществлению целей Центра;

- участвовать в управлении Центром.

3.4.2. Члены Центра обязаны:

- соблюдать Устав Центра;

- выполнять решения руководящих органов Центра в пределах требований настоящего Устава;

- принимать активное участие в деятельности Центра, оказывать содействие Центру в осуществлении его целей и задач.

**4. Органы управления Центром**

4.1. Органами управления в Центре являются: Общее собрание, Совет, Председатель.

4.2. Высшим руководящим органом управления Центром является Общее собрание, которое созывается Советом по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Собрание правомочно, если на нем присутствуют 2/3 членов Центра.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Центра. Исключительной компетенцией Общего Собрания являются:

- утверждение Устава Центра, внесение в Устав изменений и дополнений;

- избрание Совета Центра, его Председателя;

- определение приоритетных направлений деятельности Центра, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов;

- принятие решения о прекращении деятельности Центра.

4.4. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Центра.

4.5. В периодах между общими собраниями высшим органом Центра является Совет в составе не менее трех человек.

4.6. Совет Центра:

- рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Центра и не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания;

- координирует деятельность Центра, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- осуществляет меры по выполнению решений Общего собрания;

- готовит, выпускает и распространяет информационные материалы о работе Центра.

4.7. Председатель Центра:

- осуществляет общее руководство оперативной и текущей деятельностью Центра и Совета, несет персональную ответственность за результаты их работы перед Общим собранием;

- обеспечивает выполнение уставных целей Центра, решений Общего собрания;

- организует работу Совета, включая планирование и проведение его заседаний;

- имеет другие полномочия и обязанности в соответствии с настоящим Уставом, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Центра.

**5. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав**

5.1. Изменения и дополнения в Устав вносит по своему решению Общее собрание Центра.

5.2. Решение о внесении дополнений и изменений в Устав принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Центра.

5.3. Изменения и дополнения в Уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

**УСТАВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ЧТЕНИЯ**

**при Калужской областной научной библиотеке**

**им. В. Г. Белинского**

1. **Общие положения**

1.1. Региональный центр чтения при Калужской областной научной библиотеке им. В.Г. Белинского создается как общественное некоммерческое объединение, действующее в рамках Конституции и Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «Об общественных объединениях», Устава Калужской области, Федерального закона «О библиотечном деле», Закона «О библиотечном деле Калужской области», Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки.

1.2. Центр чтения создается как специализированная структура, направленная на объединение государственных, муниципальных и общественных организаций, членов книжного сообщества, частной и личной инициативы, всех творческих сил в деле пропаганды книги, чтения, библиотеки, в возрождении национальных традиций распространения книжной культуры среди населения, в том числе в проблемных социальных группах.

1.3. Деятельность Центра чтения распространяется на территорию Калужской области и курируется Комитетом чтения. Центр чтения служит организационной, информационной и методической базой для последующей интеграции подобных центров в центральные районные и детские библиотеки региона.

1.4. Центр чтения имеет свою символику.

1.5. Место нахождения: г. Калуга, Калужская областная научная библиотека им. В. Г. Белинского.

1. **Цели и задачи**

2.1. Центр чтения считает своей целью разработку модели поддержки и стимулирования чтения всех слоев населения, поддержания высокого общественного статуса книги, повышения читательской культуры.

2.2. Основными задачами Центра чтения являются:

- объединение интеллектуальных и творческих сил местного книжного сообщества и содействие их эффективному использованию, совместная просветительская работа с читательской элитой по проведению презентаций и премьер книг, встреч с калужскими писателями и поэтами, с местными издателями;

- привлечение к чтению и пользованию библиотеками всех групп населения, в том числе социально незащищенных, малочитающих, подростков с девиантным поведением;

- организация и проведение широких общественных акций по привлечению внимания к книге: книжных ярмарок, книжных выставок, литературных праздников, конференций, семинаров;

- повышение эффективности деятельности литературных и любительских объединений, клубов по интересам при библиотеках;

- проведение научно-исследовательской, социологической работы по изучению читательских интересов жителей региона;

- распространение международного опыта по поддержке книги и чтения;

- популяризация различными формами и методами книги и чтения, организация теле- и радиопередач, публикация статей в СМИ, создание на сайте областной библиотеки специальной страницы, рекламирующей деятельность Центра чтения;

- активное использование новых технологий в продвижении книги;

- воспитание высокого уровня информационной и читательской культуры чтения населения, умения ориентироваться в большом мире печатных изданий;

- повышение уровня профессионального образования: обучение членов книжного сообщества новым формам и методам работы с книгой, оказание консультационной и методической помощи библиотекам области в продвижении книги и чтения.

1. **Структура и управление**

3.1. Центр чтения ведет свою работу при КОНБ им. В. Г. Белинского. Органом управления является Комитет чтения при областном Управлении культуры. Заседания Комитета проводятся не реже 2 раз в год по вопросам:

- утверждение Устава Центра, внесение изменений и дополнений к нему;

- обсуждение и утверждение плана (программы) деятельности Центра чтения;

- обсуждение и утверждение отчетов о работе Центра чтения;

- открытие Центров чтения в городах и районах области.

3.2. В период между заседаниями Комитета работа Центра чтения осуществляется по утвержденному плану.

3.3. Делопроизводство, связанное с деятельностью Центра чтения, осуществляет секретарь, он же обеспечивает организационно-информационную работу Комитета чтения.

3.4. В работе Центра чтения могут принимать участие отдельные граждане, объединения, организации и учреждения, принимающие его Устав и активно участвующие в его деятельности.

**Курская областная научная библиотека имени Н.Н.Асеева**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ЧТЕНИЯ**

**1. Общие положения**

 1.1. Центр чтения является структурным подразделением отдела абонемента Курской областной научной библиотеки Н.Н. Асеева, находится в ведении и работает под непосредственным руководством заведующей отделом абонемента

 1.2. Центр руководствуется в своей деятельности Уставом Курской областной научной библиотеки им. Н.Н. Асеева, действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями директора библиотеки и заместителя директора по библиотечной работе, Правилами внутреннего трудового распорядка, нормативно-технологической документацией библиотеки и отдела, настоящим Положением.
 1.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделами обслуживания библиотеки, с учреждениями, организациями, занимающимися воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельностью,

**2. Цели Центра чтения**

 2.1. Повышение статуса книги и чтения, привлечение к чтению и пользованию библиотеками не читающей части населения Курской области, развитие читательской культуры.
 2.2. Привлечение к продвижению книги и чтения, к возрождению национальных традиций распространения книжной культуры государственных, муниципальных и общественных организаций, образовательных и культурно-просветительных учреждений, членов книжного сообщества, СМИ, всех творческих сил региона.

1. **Задачи и содержание работы Центра чтения**

 3.1. Организация и проведение широких общественных акций по привлечению внимания к книге и проблеме продвижения чтения: конференций, семинаров, круглых столов, книжных ярмарок, книжных выставок, литературных праздников.
 3.2. Участие в разработке и реализации национальных, государственных, региональных Программ в поддержку чтения и продвижения книги и чтения в местные сообщества.
 3.3. Проведение научно-исследовательской, социологической работы по изучению читательских интересов жителей региона.
 3.4. Привлечение интеллектуальных и творческих сил местного книжного сообщества к продвижению книги и чтения; совместная просветительская работа с творческой и читательской элитой по проведению презентаций и премьер книги, встреч с писателями и поэтами, с местными издателями.
 3.5. Привлечение к чтению и пользованию библиотеками всех групп населения, в том числе социально незащищенных, мало читающих.
 3.6. Повышение уровня профессионального образования: обучение членов книжного сообщества новым формам и методам работы с книгой, оказание консультационной и методической помощи библиотекам области в продвижении книги и чтения; распространение международного опыта по поддержке книги и чтения, новых технологий в продвижении книги.
 3.7. Повышение эффективности деятельности литературных и любительских объединений, клубов по интересам при библиотеках.
 3.8. Популяризация различными формами и методами книги и чтения, организация теле- и радиопередач, публикация статей в СМИ, распространение информации о деятельности Центра, создание на сайте областной библиотеки специальной страницы, освещающей работу Центра чтения.
 3.9. Воспитание высокого уровня информационной и читательской культуры населения, умения ориентироваться в большом мире печатных изданий.

**4. Руководство Центром**

 4.1. Руководство Центром осуществляет главный библиотекарь отдела абонемента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором библиотеки.
 4.2. Обязанности руководителя Центра определяются должностной инструкцией, утвержденной директором библиотеки.

**5. Права и обязанности Центра**

 5.1. Центр имеет право разрабатывать и вносить на утверждение директора проекты и планы своей деятельности.
 5.2. Центр обязан:

* своевременно и качественно выполнять планы, приказы и распоряжения директора, заместителей директора, заведующей отделом;
* соблюдать Правила внутреннего распорядка РНБ и режима работы библиотеки;
* вести делопроизводство Центра;
* своевременно предоставлять заведующему Отделом отчеты и другую информацию о деятельности Центра.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о «Виртуальном центре чтения «Читающая Брянщина»**

1. **Общие положения**

1.1 «Виртуальный центр чтения» является одной из информационных структур сайта БОНУБ им. Ф. И. Тютчева и осуществляет просветительскую и методическую деятельность в области чтения.

1.2. Виртуальный центр чтения осуществляет свою деятельность на основе распределенных обязанностей среди структурных подразделений БОНУБ им. Ф. И. Тютчева.

1.3. В своей деятельности Виртуальный центр чтения руководствуется нормативно-правовыми документами федерального и областного уровня, Национальной программой поддержки и развития чтения, годовым планом работы библиотеки, настоящим Положением.

1. **Цели и задачи Виртуального центра чтения**

2.1. Виртуальный центр чтения «Читающая Брянщина» создан с целью продвижения лучших образцов литературы среди населения и создания положительного и привлекательного образа читающего человека, книги, литературы и библиотеки.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- популяризация лучших образцов отечественной и зарубежной литературы;

- оказание помощи в поиске и выборе литературы и информации о ней;

- активное привлечение к чтению традиционных книг аудитории некнижных читателей (пользователей Интернета, читателей электронных текстов);

- оперативное освещение библиотечных акций и других мероприятий по продвижению чтения для читающей и не читающей публики.

1. **Основные направления деятельности**

3.1. Популяризация деятельности библиотеки в области поддержки и развития чтения.

3.2. Регулярное обновление информации в рамках Виртуального центра чтения.

3.3. Использование традиционных и инновационных форм работы с пользователями (экспресс-информация, обзоры, виртуальные выставки, читательский выбор или рейтинг, система рубрик для различных пользователей).

**Приложение 2**

**ЛИТЕРАТУРА О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Региональных Центров чтения**

Отдельные издания

1. Алтай: время читать!: материалы краевого конкурса /АКУНБ им. В. Я. Шишкова; сост. И. В. Миллер; ред. Т. В. Смелова. – Барнаул, 2008. – 72 с.

2. Библиотека. Книга. Чтение: новые подходы и технологии: сб. материалов круглого стола по проблемам чтения / Смоленская ОУБ им. А. Т. Твардовского. – Смоленск, 2009. – 45 с.

3. Библиотечный форум «Книга и молодежь: как поднять престиж чтения»: сб. материалов. – Архангельск, 2003. – 102 с.

4. Год чтения в Челябинской области: от идеи к воплощению: сб. ст./ ЧОУНБ; сост. Н. П. Расцветаева. – Челябинск: Книга, 2008. – 144 с.: ил.

5. Как создаются читающие нации: опыт, идеи, образцы: сб.материалов

/ ред.-сост.: В. Д. Стельмах, Дж. Я. Коул. – М.: НФ «Пушкинская библиотека»; Белый город, 2006. – 274 c.

6. Концепция национальной программы «Чтение» и перспектива создания «Центров чтения» при библиотеках: материалы круглого стола в рамках Областного совещания директоров и заместителей директоров по работе с детьми / НОУНБ им. В. И. Ленина. – Н. Новгород, 2003. – 39 с.

7. Мир чтения: методическое письмо о проведении областной литературной акции / НГОУНБ им. В. И. Ленина; сост.Л. Ф. Буничева. – Н. Новгород, 2008. – 11 с.

8. Обретение читателя. По материалам семинара «Пути продвижения чтения и формирования литературной культуры» /ТОУНБ им. А. М. Горького. – Тверь, 2003. – 56 с.

9. Профи-форум «Формы и методы продвижения Книги и Чтения» / МУК «ЦБС» Канавинского р-на; сост.: Т. С. Осипова,Л. В. Шумилина, М. А. Шестова, М. Н. Сачкова. – Н. Новгород, 2008. – 52 с.

10. Создай свое будущее – читай!: методическое письмо о проведении областного конкурса социальной рекламы книги и чтения / НГОУНБ им. В. И. Ленина. – Н. Новгород, 2010. – 15 с.

11. Стельмах В. Д. Российские центры чтения: статус, задачи, опыт работы: методические рекомендации. – М., 2006. – 31 с.

12. Центр чтения: технология создания, методика работы, опыт : метод.пособие / ГУНБ Красноярского края; авт.-сост. : А. А. Финникова, Е. Г. Каверзина. – Красноярск, 2005. – 51 с.

13. Читающая Орловщина: материалы реализации проекта. Июль 2002 – июль 2003 гг. / ООПБ им. И. А. Бунина; сост. В. П. Яковец. – Орел, 2003. – 56 с.

14. Чтение – интеллектуальный ресурс нации: из опыта работы библиотек в поддержку чтения / НГОУНБ им. В. И. Ленина; сост. Л. Ф. Буничева. – Н. Новгород, 2008. – 44 с.

15. Чтение как фактор социального успеха: методическое письмо о проведении областной акции / НГОУНБ им. В. И. Ленина; сост. Л. Ф. Буничева. – Н. Новгород, 2007. – 12 с.

Публикации в профессиональных журналах и сборниках

1. Буничева, Л. Ф. Как стать лидером. Чтение как фактор социального успеха // Библиотечное дело. – 2008. – № 15. – С. 14–16.

2. Буничева, Л. Молодежь голосует за романтику 60-х. Акция «Читающий студент» // Библиотечное дело. – 2006. – № 1. – С. 25–28.

3. Веденяпина, М. «Пушкинская библиотека»: вчера, сегодня, завтра // Библиополе. – 2004. – № 1. – С. 6–9.

4. Витязева, О. А. Юбилейные акции библиотек – активная форма взаимодействия с местным сообществом // Информ. бюллетень РБА. – 2003. – № 28. – С. 121–122.

5. Губанова, С. Журналисты – наши союзники // Библиотека. – 2009. – № 3. – С. 6–9.

6. Губанова, С. И. Книга, чтение, библиотека в вашей жизни (по итогам исследования) // Библиосфера. – 2009. – № 3. – С. 29–34.

7. Губанова, С. И. Проект «Читающая Хакасия» и повышение квалификации библиотекарей республики // Чтение как система трансляции духовного и культурного опыта: материалы Всерос. конференции / РНБ. – СПб., 2009. – С. 102–108.

8. Егорова, Г. Импульс к новым начинаниям. Тверской центр книги // Библиотечное дело. – 2008. – № 18. – С. 11–14.

9. Егорова, Г. И. Наши идеи пришлись по нраву всем / Г. И. Егорова // Библиотека. – 2004. – № 1. – С. 35–36.

10. Егорова, Г. Российские центры чтения: статус, задачи, опыт работы // Библиополе. – 2006. – № 1. – С. 35–39.

11. Курс, И. Н. Формирование пространства чтения: библиотека, СМИ, бизнес // Чтение как система трансляции духовного и культурного опыта: материалы Всерос. конференции / РНБ. – СПб., 2009. – С. 145–150.

12. Муравьева, Е. Г. Взгляды региональных библиотек на деятельность по продвижению книги и чтения // Продвижение чтения в контексте национальных культурных стратегий: материалы научно-практической конференции / ПОУНБ. – Псков, 2007. – С. 78–87.

13. Проект «Чтение»: инициативы мурманских библиотекарей (по материалам, представленным директором МГОУНБ Е. В. Синевой) // У книжной полки. – 2005. – № 1. – С. 92–94.

14. Родионова, Н. Волонтеры, умники и короли поэтов. О Центре чтения Красноярского края // Библиотечное дело. – 2008. – № 18. – С. 27–29.

15. Семернина, М. Нам небезразлична экология языка // Библиополе. – 2007. – № 12. – С. 16–17.

16. Семернина, М. О. Великий, могучий… Центр поддержки русского языка и чтения // Библиотечное дело. – 2008. – № 15. – С. 31–33.

17. Стельмах, В. Д. Можно ли создавать читающие нации? // У книжной полки. – 2007. – № 1. – С. 104–105.

18. Стельмах, В. Д. Новый ракурс привычной деятельности // Библиотека. – 2004. – № 1. – С. 31–34.

19. Стельмах, В. Остановки отменяются. Программа «Чтение» – точка объединения книжного сообщества // Библиотечное дело. – 2008. – № 18. – С. 5–6.

20. Стельмах, В. Российские центры чтения: первый опыт работы российских центров чтения // Библиополе. – 2005. – № 8. – С. 28–30.

21. Стельмах, В. Российские центры чтения: статус, задачи, опыт работы. // Библиополе. – 2005. – № 7. – С. 23–27.

22. Степанова, А. Российские центры книги и чтения: реалии и перспективы // Библиотечное дело. – 2009. – № 10. – С. 31–34.

23. Титова, Г. Читающее Поморье. Идеи и проекты Регионального центра книги АОНБ // Библиотечное дело. – 2008. – № 18. – С. 24–26.

24. Федосеева, О. В. Акция «Стань читателем!» // Информ. бюллетень РБА. – 2007. – № 44. – С. 139–141.

25. Федосеева О. «Книга, без сомнения, движение вперед!» Мурманский центр чтения – новый формат // Библиотечное дело. – 2008. – № 18. – С. 35–37.

26. Федосеева, О. В. Проектная деятельность Регионального центра чтения Мурманской ГОУНБ «Открытая книга» в продвижении читательской культуры // Чтение как система трансляции духовного и культурного опыта: материалы Всерос. конференции / РНБ. – СПб., 2009. – С. 133–141.

27. Ялышева, В. В. Центры чтения при библиотеках: организационно-методические и исследовательские аспекты // Чтение в системе социокультурного развития личности: сб. ст. Международного научно-практического семинара – М., 2007. – С. 160–172.

 Приложение 3.

**Интернет-ресурсы: полезные ссылки, адреса**

www. [chtenie-21.ru](http://chtenie-21.ru/) Информационный портал «Чтение 21 век»

http://centerreading.blogspot.ru/ [Блог "Библиотеки. Региональные центры чтения"](http://centerreading.blogspot.com/)

**Адреса веб-сайтов региональных Центров чтения**

1. Байкальский центр чтения при НБ Республики Бурятия –

http://www.nbrb.ru/nb/inc/baikalski\_center\_chteniy.php

2. Центр чтения НБ Удмуртской республики –

http://unatlib.org.ru/index.php?option=com\_content&view=arti3cle&id=104&Jtemid=146

3. Центр чтения НБ им. Н. Г. Доможакова (Республика Хакасия) – http://www.nbdrx.ru/chit/center/center.asp

4. Центр чтения и массовой работы НБ Чувашской Республики – http://www.lib.cap.ru/c\_reading.asp

5. Центр чтения «Мир книги» при Алтайской КУНБ им. В. Я. Шишкова – http://akunb.lib.secna.ru/TheCentersClubs/CenterOfReading

6. Центр чтения Красноярской КУНБ – http://www.chitai.kraslib.ru

7. Ставропольский региональный центр чтения –http://www.stavlib.org.ru/reading

8. Региональный центр книги Архангельской ОУНБ им. Н. А. Добролюбова – http://www.aonb.ru/books

9. Центр чтения Белгородской ГУНБ – http://www.bgunb.ru/bgunb/center

10. Виртуальный центр чтения «Читающая Брянщина» –

http://www.scilib.debryansk.ru/project.php?id=903

11. Владимирский региональный центр чтения –

http://www.library.vladimir.ru/otdels/zentr\_ch.htm

12. Центр чтения Вологодской ОУНБ – http://www.booksite.ru/

department/center/index.htm

13. Региональный центр чтения Кузбасса при Кемеровской ОНБ им. В. Д. Федорова – http://www.kemrsl.ru/catalog/24.html

14. Центр чтения Курской ОНБ им. Н. Н. Асеева –

http://www.onb.kursk.ru/center-read/index.html

15. Региональный центр чтения Мурманской ГОУНБ «Открытая книга» – http://www.mgounb.ru/?folder=4&menu=8&content=1

16. Центр чтения при Нижегородской ГОУНБ им. В. И. Ленина – http://www.nounb.sci3nnov.ru/library/rus/centre

17. Центр книги и чтения Новосибирской ГОНБ –

http://www.ngonb.ru/section/id/109

18. Оренбургский региональный центр чтения – http://center.orenlib.ru

19. Псковский региональный центр чтения – http://www.biblio.pskovlib.ru

20. Центр чтения Рязанской ОУНБ им. М. Горького –

http://www.library.ryazan.su/index.php?start=1&page=50

21. Центр поддержки и развития чтения Самарской ОУНБ –

http://www.lib.smr.ru/lib3/otdel.php?52

22. Гуманитарный центр чтения Смоленской ОУБ им. А. Т. Твардовского – http://www.smolensklib.ru/infor\_otd/gcch/index.htm

23. Тверской центр книги и чтения – http://c-book.tverlib.ru

24. Центр чтения Челябинской ОУНБ – http://unilib.chel.su/unilib/readcenter

Содержание:

Введение…………………………………………………………………………3

Организационные формы Центров чтения……………………………………5

Основные направления деятельности Центров чтения……………………....9

Глоссарий………………………………………………………………………14

Приложение 1. Документы, регламентирующие

деятельность Центров чтения. ……………………………………………… 16

Приложение 2. Литература о деятельности

региональных Центров чтения……………………………………………….26

Приложение 3. Интернет-ресурсы: полезные ссылки, адреса……………...30

**Организация Центров чтения**

**на базе публичных библиотек**

Редактор: Ю. М. Нененкова

Составитель: О. А. Марченко

Компьютерная верстка: О. А. Марченко

Ответственный за выпуск: Ю. М. Нененкова

Оригинал-макет подготовлен

научно-методическим отделом ВОУНБ им. И. С. Никитина

Тираж 40 экз.

Государственное бюджетное учреждение культуры Воронежской области

«Воронежская областная универсальная научная

библиотека имени И. С. Никитина»

Научно-методический отдел; т. 8(473) 255-29-27.

Адрес в Интернете: <http://vrnlib.ru>

E-mail: nmo-nb@rambler.ru

394006, г. Воронеж, пл. Ленина, 2.